**ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY**

 (Pracodawca wypełnia pola od 1 do 30)

**Pracodawca wyraża zgodę na upowszechnienie krajowej ofert pracy w formie, która:**

**□** zawiera dane umożliwiające identyfikacje pracodawcy **-** OFERTA OTWARTA

**□** nie zawiera danych umożliwiających identyfikacje pracodawcy - OFERTA ZAMKNIĘTA

|  |
| --- |
| **I. Informacje dotyczące pracodawcy** *(wypełnia pracodawca)* |
| 1.Nazwa pracodawcy:………………………………………………………………………......................……………………………………………………………….................................. | 2. Adres siedziby pracodawcy:Ulica ……………………………………………………. **□□ -□□□** …………………………. Kod pocztowy miejscowośćTelefon ………………………………………………….Faks ……………………………………………………..E-mail ………………………………………….…...…...Strona internetowa ………………………………………Liczba zatrudnionych pracowników …………………… |
| 3. NIP………………………………….REGON…………………………………. | 4. Podstawowy rodzaj działalności według PKD:………………............................................Sektor:1.Publiczny **□**2. Prywatny **□** |
| 5. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu:Nazwisko i imię ………….………………………………………………………..Stanowisko ………………………………………………….……………………..Adres ………………………………………………………………………………Telefon ………………...…………….…. Fax ………..…………………….……Strona internetowa …………………...... E-mail …….………….……………… |
| 6. Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności:a) przedsiębiorstwo jednoosoboweb) spółka ……………………….......................................c) inne ………………………........................................... |
| 7. Preferowana forma kontaktu bezrobotnego z pracodawcą:a) telefonicznie b) osobiście c) e-mail d) strona internetowa e) giełda pracy | 8. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej: **□** TAK **□** NIE |
| **II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy** *(wypełnia pracodawca)* |
| 9. Nazwa zawodu\*: ……………………………………..…………………………………….. | 10. Nazwa stanowiska:…………………………............… | 11. Ogólny zakres obowiązków: …………………………………………………………………….…………………………………….…………………..…………………………………………………………….………..………………………………………………………………… |
| 12 Kod zawodu::…………………………………..... | 13. Liczba wolnych miejsc pracy:…………………….……………...w tym dla niepełnosprawnych: …………………………….……... | 14.Wysokość wynagrodzenia: (kwota brutto):Od ………………………….Do ………….......................... | 15. System wynagradzania:a) miesięcznyb) godzinowyc) akordd) prowizjae) inne………………… |
| 16. Miejsce wykonywania pracy:……………………………………...……………………………………... | 18. Rodzaj zatrudnienia: a) umowa na czas nieokreślonyb) umowa na czas określonyc) umowa na okres próbnyd) umowa na zastępstwoe) umowa zlecenief) umowa o dziełog) umowa agencyjnah) inne……………………..……... |  19. Okres zatrudnienia(w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę): | 22. Zmianowość:a) jednozmianowab) dwie zmiany c) trzy zmiany d) ruch ciągłye) inna………………….….  |
| 20. Data rozpoczęcia pracy: |
| 17. Wymiar czasu pracy:a) pełny etat b) ½ etatuc) inne……..……………………..... |
| 21. Czy oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej: **□** TAK **□** NIE | 23. Godziny pracy: |
| **III. Wymagania – oczekiwania pracodawcy** *(wypełnia pracodawca)* |
| 24. Poziom wykształcenia:……………………...…………………………………………………………………………………………………………….……..……………….…………………………………………………......………… | 25. Doświadczenie zawodowe: …...……………………………………………………………………………………………….…………………………….……………………………………………………………………………………….. |
| 26. Znajomość języków obcych z określeniem ich poziomu: ……………………………………………………...……………………………………………………………………..……………………………………………………………………………...……………… | 27. Uprawnienia/ umiejętności/ inne: ………………………………………………………………...……………...................................................................................................................................................................................................................... |
| 28. Pracodawca jest zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG: **□** TAK **□** NIE*\* Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG wypełnia załącznik Nr 1 do zgłoszenia* |
| **IV. Dane dotyczące postępowania z ofertą pracy** *(wypełnia pracodawca)* |
| 29.Okres aktualności ofertyOd……………………………….Do………………………………. | 30. Proponowany zasięg upowszechnienia oferty pracy:a) terytorium RP b) państwa EOG wskazać jakie ………………………………………………………………………c) przekazanie oferty pracy do wskazanych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach: …...................................................................................................................................................................  |
| **V. Adnotacje Urzędu Pracy**  |
| 38. Numer pracodawcy: ………………………………….. | 40. Data przyjęcia oferty: ……………………………… | 42. Numer zgłoszenia: | 44. Sposób przyjęcia oferty: a) osobiścieb) faxc) e-maild) listownie |
| 39. Imię i nazwisko pośrednika przyjmującego ofertę: | 41. Data i przyczyna odwołania oferty: | 43. Imię i nazwisko pośrednika realizującego ofertę: |

Proponowana częstotliwość kontaktów w celu aktualizacji oferty pracy z osobą wskazaną przez pracodawcę do kontaktów (proszę wskazać): …………………………………………..

**UWAGA!**

Powiatowy urząd pracy może przyjąć ofertę pracy do realizacji, jeżeli:

Pracodawca w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i nie jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

Pracodawca zgłosił ofertę do **jednego powiatowego urzędu pracy** właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy, albo innego wybranego przez siebie urzędu.

Pracodawca nie zawarł w ofercie pracy wymagań, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne lub orientację seksualną.

Pracodawca zobowiązuje się do powiadomienia Urzędu Pracy o dezaktualizacji oferty. W przypadku braku trzykrotnego kontaktu telefonicznego z pracodawcą - oferta pracy zostanie wycofana z realizacji.

W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych, powiatowy urząd pracy powiadamia pracodawcę krajowego, o konieczności uzupełnienia zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia, w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia, powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

*W przypadku zgłoszenia krajowej oferty pracy po raz pierwszy należy dołączyć podstawowe dokumenty pracodawcy/REGON, NIP, aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS/.*

**Oświadczam, że w okresie 365 dni poprzedzających zgłoszenie oferty pracy nie zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy , nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy oraz, że ofertę pracy zgłosiłem tylko do Powiatowego Urzędu Pracy w …………………………………………………………….**

**Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę/y/ na publiczne udostępnienie danych umożliwiających identyfikację pracodawcy.**

…….………………. ………………………………………….

 /data/ /podpis i pieczęć pracodawcy/

*\*Niewłaściwe skreślić*