



POWIATOWY URZĄD PRACY WE WSCHOWIE

Zasady Przyznawania dofinansowania bezrobotnym jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej

Postanowienia ogólne

§ 1

Pomoc w formie przyznawania bezrobotnym dofinansowania, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej jest udzielana w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265),
- 2) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. 2017 r., poz. 1380)
- 3) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr. 53, poz. 311)
- 4) Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str.1),
- 5) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9)
- 6) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014, str. 45),
- 7) Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018, poz. 2174) zwrotu równowartości odzyskanego podatku od zakupionych towarów w ramach przyznanej dotacji.
- 8) kodeksu cywilnego,
- 9) niniejszych zasad.

§2

1. Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie udziela bezrobotnym pomocy finansowej z Funduszu Pracy oraz w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w formie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, zwanymi dalej "środkami na podjęcie działalności".
2. Pomoc, o której mowa w ust. 1, udzielana jest przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie w ramach udzielonego pełnomocnictwa Starosty Powiatu Wschowskiego.
3. Środki na podjęcie działalności, przyznawane są na wniosek bezrobotnego.

§3

1. Wnioski rozpatrywane są według kolejności zgłoszeń przez Dyrektora Powiatowego Urzędu

Pracy we Wschowie po uprzednim zaopiniowaniu wniosku przez komisję ds. opiniowania wniosków na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej. Wnioski zawierające braki formalne nie podlegają rozpatrzeniu, a wnioskodawca jest wzywany do ich uzupełnienia.

2. O uwzględnieniu lub nie uwzględnieniu wniosku, Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego i prawidłowego sporządzonego wniosku (wniosek winien zawierać niezbędne do jego rozpatrzenia dokumenty).

W przypadku nieuwzględnienia wniosku Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie podaje przyczynę odmowy.

3. Wysokość przyznanych bezrobotnemu środków na podjęcie działalności nie może przekraczać 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.

Maksymalna kwota udzielana w 2018 roku przez PUP Wschowa wynosi do 20.000,00.

Pod pojęciem "przeciętne wynagrodzenie" rozumie się przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1383, z późno zm.).

Wysokość przeciętnego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, jest przyjmowana na dzień zawarcia umowy.

4. Umowy o udzielenie pomocy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszych zasad zawierane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie może dokonać kontroli w zakresie wykorzystania tych środków zgodnie z celem określonym w umowie i potwierdzenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej.
6. Wypłata środków na podjęcie działalności następuje w terminie do 3 – dni od dnia podpisania umowy.
7. Przyznane bezrobotnemu środki z Funduszu Pracy, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszych zasad stanowią pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) albo pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu przepisów Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014, str. 45) i Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9), w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i są udzielane zgodnie z przepisami tych rozporządzeń, z wyłączeniem środków przyznawanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.

Warunki przyznawania bezrobotnym jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

§4

1. Warunkiem przyznania osobie środków na podjęcie działalności gospodarczej jest:

- 1) posiadanie statusu osoby bezrobotnej- warunek konieczny,
- 2) zgodność wykształcenia/kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia zawodowego osoby bezrobotnej z rodzajem wnioskowanej działalności – dodatkowy atut przy

rozpatrywaniu wniosku:

- wykształcenie lub kwalifikacje powinny być potwierdzone odpowiednim świadectwem, dyplomem, zaświadczeniem,
 - doświadczenie zawodowe potwierdzone świadectwem pracy o zatrudnieniu przez co najmniej 6 miesięcy, wypisem z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS-u (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej) lub zaświadczeniem o zatrudnieniu wydanym przez pracodawcę za granicą RP (druk E-301), przetłumaczonym przez tłumacza przysięgłego.
2. Bezrobotny ubiegający się o uzyskanie środków na podjęcie działalności składa w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wschowie wniosek określający:
- 1) kwotę wnioskowanych środków,
 - 2) rodzaj działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, którą zamierza podjąć bezrobotny,
 - 3) symbol podklasy rodzaju działalności gospodarczej określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
 - 4) kalkulację kosztów, związanych z podjęciem działalności, źródła ich finansowania oraz wskazanie działań podjętych na rzecz podjęcia działalności, dotyczących w szczególności pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń oraz odbycia szkoleń,
 - 5) szczegółową specyfikację i harmonogram wydatków przeznaczonych w szczególności na zakup środków trwałych (urządzeń, maszyn, narzędzi) w ramach wnioskowanych środków,
 - 6) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków,
 - 7) przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Do wniosku zawierającego między innym charakterystykę ekonomiczno - finansową przedsięwzięcia (na wzór biznes planu) bezrobotny dołącza:
1. oświadczenia bezrobotnego,
 2. dokumenty potwierdzające kwalifikacje, doświadczenie lub umiejętności zawodowe wnioskodawcy,
 3. dokument potwierdzający posiadanie lokalu z przeznaczeniem na prowadzenie działalności
 - nieruchomość lub lokal własny - wypis z księgi wieczystej,
 - nieruchomość lub lokal wynajęty - umowa najmu, dzierżawy, użyczeniaPUP we Wschowie na dzień złożenia wniosku honoruje umowy przedwstępne oraz inne dokumenty potwierdzające możliwość wynajmu/dzierżawy lokalu. Umowę właściwą należy przedłożyć przed podpisaniem umowy w sprawie przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej.
Umowa najmu/ dzierżawy/ użyczenia lokalu winna być zawarta na okres zabezpieczający prowadzenie działalności gospodarczej przez 12 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej.
 4. w przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia - zaświadczenie o zarobkach poręczyciela wg wzoru PUP we Wschowie załączonego do wniosku,
 5. dokument potwierdzający rozdzielną majątkową wnioskodawcy lub poręczyciela, sentencję wyroku sądowego o rozwodzie wnioskodawcy lub poręczyciela lub odpis skrócony aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie.
 6. szczegółowy opis sposobu prowadzenia działalności gospodarczej.
 7. inne: np. potwierdzenia kontaktów z przyszłymi kontrahentami itp.
4. Wniosek o przyznanie środków na podjęcie działalności może być uwzględniony, w przypadku spełnienia przez bezrobotnego następujących warunków:
- 1) w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku
 - a) nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia

- i instytucjach rynku pracy
- b) z własnej winy nie przerwał szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
 - c) po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
- 2) nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - 3) nie posiada wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - 4) spełnia warunki do otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej, o których mowa:

4.1 w rozporządzeniu Komisji WE Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE 379 z 28.12.2006 r. str. 5) a środki nie będą przeznaczone na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu osób taksówkami oraz, że środki te nie będą stanowiły:

- a) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) Nr 104/2000; (o ile nie są przyznawane na podstawie rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1860/2004 albo rozporządzenia Komisji (WE) Nr 875/2004),
 - b) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu,
 - c) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
 - kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
 - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentów surowców,
 - d) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzw. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
 - e) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,
 - f) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002,
 - g) pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego,
 - h) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji;
- 4.2 w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014, str. 45), w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa,

- 5) nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - 6) nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - 7) zrezygnował z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia działalności gospodarczej
 - 8) wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony.
5. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie bierze pod uwagę:
- 1) rachunek ekonomiczny planowanego przedsięwzięcia, w aspekcie możliwości prowadzenia działalności gospodarczej w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy,
 - 2) zapotrzebowanie na dany rodzaj działalności występującej na obszarze jego działania,
 - 3) zaangażowanie środków własnych,
 - 4) aktualną sytuację na lokalnym rynku pracy,
 - 5) pozostawanie wnioskodawcy w grupie osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, przede wszystkim:
 - bezrobotnych do 30 roku życia
 - bezrobotnych długotrwale
 - bezrobotnych powyżej 50 roku życia
 - bezrobotnych niepełnosprawnych,
 - 6) postanowienia wynikające z tego dokumentu.

§5

1. Środki na podjęcie działalności nie mogą być przeznaczone na pokrycie następujących kosztów:
 - 1) udziałów w spółkach (kosztów nabycia udziałów i akcji w spółkach),
 - 2) zakup ziemi i nieruchomości,
 - 3) wydatków inwestycyjnych obejmujących m.in. koszty budowy obiektów i remontów,
 - 4) opłat administracyjnych i skarbowych,
 - 5) bieżących kosztów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,
 - 6) leasingu maszyn, urządzeń i pojazdów.
2. Środki na podjęcie działalności nie mogą być przyznane na:
 - 1) działalność mającą charakter tzw. handlu obwoźnego, handlu używanej odzieży, komisów, handlu częściami użytkowymi, itp., rolnictwo,
 - 2) działalność gospodarczą prowadzoną wyłącznie poza granicami kraju,
 - 3) zakup samochodu (definicja zgodna z zapisami ustawy Prawo o ruchu drogowym),
 - 4) działalność wykluczoną w Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str.1), Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) albo w Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014, str. 45),
 - 5) prowadzenie działalności gospodarczej tożsamej z działalnością gospodarczą współmałżonka,
 - 6) prowadzenie w tej samej lokalizacji działalności gospodarczej o takim profilu, jak działalność

- gospodarcza prowadzona przez inny podmiot w tym miejscu,
- 7) przejęcie działalności od innego podmiotu. Przez przejęcie rozumie się sytuację, w której nastąpi jednocześnie odkupienie środków trwałych i obrotowych od podmiotu, o którym mowa powyżej oraz prowadzenie działalności o tym samym profilu lub podobnym i w tym samym miejscu,
 - 8) zakup wyłącznie towaru handlowego.
3. Środki na podjęcie działalności mogą być przyznane na:
- 1) zakup wyposażenia stanowiska pracy w niezbędne do prowadzenia działalności środki pracy (np. środki trwałe, urządzenia, maszyny, narzędzia, sprzęt, itp.),
 - a) wartość zakupionego sprzętu/rzeczy używanych musi być niższa od wartości rynkowej, przy czym wartość każdej z zakupionych rzeczy/sprzętu musi przekraczać 1.000,00 zł, a suma nie może przekroczyć 20% kwoty dofinansowania.
 - b) w przypadku zakupu sprzętu/urządzeń używanych wymagana jest wycena uprawnionego rzeczoznawcy oraz opłacenie podatku od czynności cywilnoprawnych.

Koszty poniesione w walucie obcej winny być przeliczone na złote według kursu średniego ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wystawienia dokumentu stanowiącego rozliczenie.

4. O środki na podjęcie działalności nie może ubiegać się bezrobotny, którego współmałżonek pozostający z nim we wspólnocie majątkowej jest w trakcie realizacji takiej umowy lub umowy o pożyczkę na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
5. Wnioskodawca obowiązany jest złożyć zabezpieczenie udzielonych środków w formie: poręczenia, weksla z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancji bankowej, zastawu na prawach lub rzeczach, blokady rachunku bankowego albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika na wypadek nie dokonania zwrotu wraz w ustawowymi odsetkami w przypadku wykorzystania niezgodnego z przeznaczeniem przyznanych środków, prowadzenia działalności przez okres krótszy niż 12 miesięcy, podjęcia zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej albo naruszenia innych warunków umowy.
Preferowane jest zabezpieczenie w formie poręczenia lub weksla z poręczeniem wekslowym (aval).
6. Poręczenie jako zabezpieczenie powinno być dokonane przez:
 - a) 1 osobę, której stałe dochody miesięczne wynoszą nie mniej niż 1.800,00 PLN (netto), a jej zobowiązania finansowe nie przekraczają 40% stałego miesięcznego dochodu, albo
 - b) 2 osoby, z których każda osiąga stałe dochody miesięczne wynoszące nie mniej niż 1.300,00 PLN (netto), a zobowiązania finansowe każdej z osób nie przekraczają 40% stałego miesięcznego dochodu.

W przypadku gdy poręczyciel posiada małżeńską wspólnotę majątkową, należy podać splatę miesięczną w wysokości 1/2 kwoty spłaty miesięcznego zobowiązania finansowego.

Poręczycielem może być:

 - osoba fizyczna pozostająca w stosunku pracy, zatrudniona na czas nieokreślony lub na czas określony - co najmniej 2 lata - nie będąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne.

Okres 2 lat liczy się od dnia zawarcia umowy z bezrobotnym o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Kwota wynagrodzenia powinna być podana w kwocie netto i stanowić średnią z 3 ostatnich

miesiący.

Poręczyciel powinien przedłożyć zaświadczenie z zakresu prac zawierające informacje, o których mowa wyżej i oświadczenie o osiągniętych dochodach oraz o zobowiązaniach finansowych,

- osoba fizyczna (do 70 roku życia) uzyskująca stały dochód z tytułu nabycia prawa do emerytury do renty stałej, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne.

Należy przedłożyć decyzję o przyznaniu lub waloryzacji emerytury, decyzję o przyznaniu renty stałej, ostatni odcinek emerytury, renty (dowód wpłaty na konto) i oświadczenie o osiągniętych dochodach oraz o zobowiązaniach finansowych,

- osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości oraz nie posiada zaległości w ZUS i Urzędzie Skarbowym. Należy przedłożyć wpis do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie o nadaniu numeru Regon, zaświadczenia o niezaleganiu w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i Urzędzie Skarbowym i oświadczenie o osiągniętych dochodach oraz o zobowiązaniach finansowych.

W przypadku poręczenia, poręczyciel przedkłada oświadczenie o uzyskiwanych dochodach ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia, podając jednocześnie imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Poręczyciel potwierdza własnoręcznym podpisem, pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny, prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu.

7. Poręczycielem nie może być małżonek wnioskodawcy pozostający z nim we wspólnocie majątkowej oraz osoba będąca dłużnikiem Funduszu Pracy lub która poręczała taką formę pomocy lub pożyczkę z Funduszu Pracy innej osobie będącej dłużnikiem tego Funduszu.
8. Koszty związane z zabezpieczeniem zwrotu, w tym także z usunięciem tego zabezpieczenia po wygaśnięciu umowy, ponosi wnioskodawca.
9. Do zawarcia umowy o udzielenie bezrobotnemu środków na podjęcie działalności konieczna jest zgoda:
 - współmałżonka wnioskodawcy pozostającego z nim we wspólnocie majątkowej i współmałżonka poręczyciela pozostającego z nim we wspólnocie majątkowej wyrażona podpisem złożonym w obecności pracownika Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie.

§6

1. Bezrobotny, który otrzyma środki na podjęcie działalności zobowiązany jest:
 - a) do rozpoczęcia działalności wskazanej we wniosku w terminie określonym w umowie – nie później jednak niż w ciągu jednego miesiąca od daty podpisania umowy.
Działalność winna być prowadzona przez co najmniej 12 miesięcy w sposób ciągły, pod rygorem określonym w ust. 4.
 - b) do wydatkowania zgodnie z przeznaczeniem przyznanych środków w okresie do 30. dni od dnia zawarcia umowy i podjęcia w tym terminie działalności gospodarczej.
 - c) wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem, udokumentowania i rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków w terminie nieprzekraczającym dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej.
2. Dokumentami potwierdzającymi wydatkowanie środków uznaje się zapłacone: faktury, rachunki wystawione przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą i umowy kupna

sprzedaży.

Rozliczenie wydatkowania przez bezrobotnego otrzymanych środków na podjęcie działalności gospodarczej jest dokonywane w kwocie brutto.

W okresie realizacji umowy nie dopuszcza się sprzedaży i darowizn rzeczy zakupionych w ramach przyznanych środków.

3. Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie przeprowadza kontrolę dokumentacji w celu sprawdzenia wiarygodności informacji i złożonych rozliczeń.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy w związku z wykorzystaniem niezgodnie z przeznaczeniem przyznanych środków, prowadzeniem działalności przez okres krótszy niż 12 miesięcy, podjęciem zatrudnienia lub zawieszeniem prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej lub naruszeniem innych warunków umowy.
Bezrobotny zobowiązany będzie do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Urzędu Pracy we Wschowie.
5. W przypadku śmierci bezrobotnego w okresie od dnia zawarcia umowy o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej do upływu 12 miesięcy prowadzenia tej działalności, zwrotu wypłaconych środków dochodzi się w wysokości proporcjonalnej do okresu nieprowadzenia działalności gospodarczej. Od kwoty podlegającej zwrotowi nie nalicza się odsetek ustawowych.

§7

1. Osoba, która otrzyma środki na podjęcie działalności zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie o zmianach: nazwiska, miejsca zamieszkania i prowadzenia działalności lub innych okolicznościach mających wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy.
2. Brak zgody Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie na zmianę profilu działalności w okresie 12 miesięcy od jej rozpoczęcia po otrzymaniu środków może być podstawą do wypowiedzenia umowy.

Niniejsze zasady obowiązują od dnia 01.01.2019 r.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
we Wschowie
Andrzej Nowicki