

…………………………...

….…………………………………………. (miejscowość, data)

(pieczęć firmowa organizatora/pracodawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy**

**we Wschowie**

**WNIOSEK**

**o zwrot wydatków w ramach robót publicznych**

Na podstawie zawartej umowy nr ………………………………………………….. w dniu …………………… w sprawie organizacji i finansowania robót publicznych, prosimy o refundację:

– wynagrodzeń w kwocie .....………………………….. zł

– składki na ubezpieczenie społeczne

od refundowanych wynagrodzeń w kwocie ……………………………… zł

- wynagrodzenie za czas choroby (płatne z funduszu pracodawcy) ………………………………. zł

Ogółem do refundacji kwota ................................................... zł

(słownie złotych: …………………………………………...……………….………………………….)

Środki finansowe prosimy przekazać ……………………………………………………………………

(konto bankowe)

………………………………………….. ..……….…………………………………

(Główny księgowy, pieczątka i podpis) (Organizator/Pracodawca, pieczątka i podpis)

Załączniki:

1. Rozliczenie finansowe ……………

2. Kopia listy płac z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia

3. Kserokopia listy obecności

4. Kserokopia Deklaracji ZUS DRA, RCA,RSA

5. dowód wpłaty – (kopie przelewu)

6. Kserokopie zwolnień lekarskich

Uwaga! **Wszystkie kserowane dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub osobę upoważnioną**

………………………………………………………..

(pieczęć firmowa organizatora/pracodawcy) (załącznik nr………… do „Wniosku o zwrot części kosztów…”)

**Rozliczenie finansowe wynagrodzeń osób zatrudnionych w ramach robót publicznych**

**za okres od………………….. do……………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Data zatrudnienia | Okres objęty zwrotem | Koszty pracodawcy | | | | Kwota do refundacji z FP | | | |
| wynagrodzenie | wynagrodzenie chorobowe | Składka ZUS | Ogółem | Wynagrodzenie refundowane dla pracodawcy z FP w zł | Wynagrodzenie chorobowe | Wpłata do ZUS……% | Razem do refundacji z FP w zł |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Ogółem do refundacji: słownie złotych:…………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ponadto informuję, że niżej wymienieni pracownicy korzystali ze zwolnienia lekarskiego bądź urlopu bezpłatnego: | | | | | | | |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zwolnienie lekarskie od – do | Wynagrodzenie za czas choroby (płatne z funduszu pracodawcy) | | Zasiłek chorobowy (płatny z ZUS) | | Urlop bezpłatny od – do |
| ilość dni od – do | Kwota w zł | ilość dni od – do | Kwota w zł |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UWAGI:**  **Zwolniony dnia …………………………………….przyczyna zwolnienia …………………………………………………………………………**  **przyjęty na czas nieokreślony dnia ………………………………………zgodnie z pozycją rozliczenia: …………………………………………**  **……………………………………… ………………………………………………… ………..………………………………**  **(opr. nazwisko i imię nr tel.) (Główny Księgowy; pieczątka i podpis) (Organizator/Pracodawca;**  **pieczątka i podpis)** | | | | | | | |